

Załącznik nr 1 do uchwały Zarządu Fundacji nr. 1/2025 z dnia 20.05.2025

Regulamin Funduszu Sąsiedzkiego Miejsca Aktywności Mieszkańców Na Kozłówce 25 w Krakowie

§ 1. Podstawy działania

1. Fundusz Sąsiedzki Miejsca Aktywności Mieszkańców Na Kozłówce 25 w Krakowie, zwany dalej Funduszem, został utworzony przez Fundację Biuro Inicjatyw Społecznych w Krakowie, zwaną dalej Fundacją, na podstawie uchwały Zarządu Fundacji nr 1.2025 z dnia 20.05.2025.
2. Fundusz tworzy się na czas nieokreślony.
3. Fundusz nosi pełną nazwę: Fundusz Sąsiedzkiego Miejsca Aktywności Mieszkańców Na Kozłówce 25 w Krakowie, możliwe jest także używanie nazwy skróconej: **Fundusz Sąsiedzki MAM na Kozłówce**.
4. Zasady działania Funduszu określa niniejszy regulamin.
5. Na potrzeby Funduszu Fundacja otworzyła rachunek bankowy w BNP Paribas, jako subkonto w ramach rachunku bankowego Fundacji, które stanowi rachunek podstawowy (główny) Funduszu i zapewnia księgowe i rachunkowe wyodrębnienie środków Funduszu w stosunku do innych środków Fundacji.
6. Celem Funduszu jest zwiększenie zaangażowania mieszkańców w ramach Miejsca Aktywności Mieszkańców Na Kozłówce 25 w Krakowie w działania na rzecz swojego najbliższego miejsca zamieszkania.
7. Wpływy Funduszu mogą stanowić:
 - a. wpłaty własne Fundacji,
 - b. środki przekazane Fundacji w ramach odpisu 1,5% PIT przekazane na cel szczegółowy „Miejsce Aktywności Mieszkańców”.

- c. darowizny przekazane Fundacji przez osoby fizyczne i prawne przekazane na cel szczegółowy „Miejsce Aktywności Mieszkańców”.
 - d. przychody z gospodarowania środkami zgromadzonymi na Funduszu.
8. Środki zgromadzone na Funduszu mogą być wydatkowane na:
- a. działania mieszkańców związane z działalnością Miejsca Aktywności Mieszkańców Na Kozłówce 25 w Krakowie,
 - b. lokaty terminowe na rachunku Funduszu, o ile nie koliduje to z finansowaniem działań mieszkańców,
 - c. podwyższanie majątku Funduszu w formule kapitału żelaznego, o którym mowa w paragrafie 5 niniejszego regulaminu,
 - d. pokrycie kosztów związanych z obsługą Funduszu, ale nie więcej rocznie niż 15% środków zgromadzonych na Funduszu na dzień 31 stycznia każdego roku.
9. Funduszem zarządza Zarząd Fundacji na podstawie opinii Rady Funduszu, o której mowa w paragrafie 2 niniejszego regulaminu oraz zgodnie ze statutem Fundacji.
10. Obsługę organizacyjną i księgową Funduszu zapewnia Fundacja.

§ 2. Rada Funduszu

- 1. Radę Funduszu, zwaną dalej Radą, powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji w drodze uchwały.
- 2. Kadencja rady trwa 2 lata.
- 3. Rada składa się z 3-7 osób.
- 4. Członkowie Rady Funduszu wybierani są przez mieszkańców związanych z Miejscem Aktywności Mieszkańców Na Kozłówce 25 w Krakowie na spotkaniu sąsiedzkim.
- 5. Spotkanie, o którym mowa w pkt. 4, jest zwoływane przez Fundację za pomocą ogłoszeń papierowych i elektronicznych, w tym umieszczanych na stronie internetowej Fundacji, na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem kadencji Rady
- 6. Uczestnicy spotkania sąsiedzkiego w liczbie co najmniej 10 dokonują wyboru nie mniej niż 3 i nie więcej niż 7 przedstawicieli do Rady Funduszu.

7. Wybór, o którym mowa w pkt 6, przeprowadzany jest w formie głosowania tajnego, spośród kandydatów zgłoszonych na spotkaniu sąsiedzkim.
8. O wyborze kandydata decyduje zwykła większość głosów.
9. Uczestnicy spotkania sąsiedzkiego przekazują Fundacji niezwłocznie na piśmie wynik wyboru przedstawicieli mieszkańców, co jest podstawą powołania ich do Rady Funduszu przez Zarząd Fundacji.
10. Powołanie Rady Funduszu pierwszej kadencji powinno nastąpić w ciągu miesiąca od dnia powołania Funduszu.
11. W przypadku, w którym mieszkańcy na spotkaniu sąsiedzkim nie dokonają wyboru co najmniej 3 członków Rady Funduszu o składzie Rady decyduje Zarząd Fundacji.
12. Członkostwo w Radzie Funduszu ustaje w chwili śmierci członka Funduszu lub pisemnej jego rezygnacji.
13. Zarząd Fundacji może w porozumieniu z Radą podjąć decyzję o odwołaniu członka Rady Funduszu w trakcie trwania kadencji Rady, jeżeli nie jest on zdolny do pełnienia swoich funkcji lub wykonuje je nienależycie.
14. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 12 i 13, Zarząd Fundacji powołuje członka Rady celem uzupełnienia jej składu.
15. Rada Funduszu:
 - a. ocenia wnioski składane przez mieszkańców i przedstawia Zarządowi Fundacji rekomendacje dotyczące przyznania wsparcia,
 - b. opiniuje inne wydatki dokonywane ze środków Funduszu,
 - c. opiniuje roczne sprawozdania z działalności Funduszu,
 - d. opiniuje inne kluczowe decyzje dotyczące Funduszu podejmowane przez Zarząd Fundacji,
 - e. promuje Fundusz w społeczności lokalnej.
16. Rada pracuje w formie posiedzeń, które za zgodą wszystkich członków Rady, mogą być przeprowadzane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

17. Posiedzeniami Rady kieruje przewodniczący powoływany przez członków Rady na pierwszym posiedzeniu zwykłą większością głosów.
18. Rekomendacje i opinie są przyjmowane przez Radę Funduszu w drodze konsensusu, a jeżeli nie zostanie on osiągnięty, zwykłą większością głosów.
19. Fundacja zapewnia:
 - a. obsługę organizacyjną i techniczną spotkań Rady,
 - b. udział swojego przedstawiciela lub przedstawicieli w posiedzeniach Rady,
 - c. dostęp członków Rady do dokumentów związanych z działalnością Funduszu, w tym także dokumentacją księgową,
 - d. informowanie Rady o istotnych działaniach dotyczących Funduszu.
20. Jeżeli Zarząd Fundacji podejmie decyzje dotyczące Funduszu niezgodne z rekomendacjami lub opiniami Rady, musi poinformować pisemnie członków Rady o powodach tych decyzji.

§ 3. Finansowanie aktywności mieszkańców

1. Fundusz finansuje działania mieszkańców związane z działalnością Miejsca Aktywności Mieszkańców Na Kozłowiec 25 w Krakowie.
2. Mieszkańcy mogą ubiegać się o wsparcie finansowe na realizację przedsięwzięć społecznych lub zakup sprzętów potrzebnych dla funkcjonujących w MAM grup, składając wniosek do Fundacji. Formularz wniosku i informacje o sposobie jego składania dostępne są na stronie internetowej Fundacji.
3. Wnioski mogą być składane przez mieszkańców na bieżąco w 01.09 -30.06 lub do wyczerpania środków przeznaczonych na wsparcie w danym roku.
4. Fundacja na swojej stronie internetowej do 31.08. roku podaje informacje o okresie składania wniosków i puli środków w danym okresie wnioskowania a także informacje o wyczerpaniu puli środków przeznaczonych na wsparcie.
5. Wnioski składane przez mieszkańców są oceniane przez Radę Funduszu, a ostateczną decyzję o przyznaniu lub nie przyznaniu wsparcia podejmuje Zarząd Fundacji.

6. Decyzja, o której mowa w pkt. 5, zostaje podjęta nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku. O decyzji Fundacja informuje niezwłocznie wnioskodawców.
7. Informacje o złożonych wnioskach i przyznanym wsparciu umieszczane są także na stronie internetowej Fundacji.
8. Zarząd Fundacji, na podstawie opinii Rady Funduszu, może podjąć decyzję o innych formach wsparcia finansowego z Funduszu niż konkursy grantowe.

§ 4. Kapitał żelazny Funduszu

1. W ramach środków Funduszu może zostać wydzielona część stanowiąca kapitał żelazny Funduszu.
2. Kapitał żelazny to część środków Funduszu, która służy podwyższaniu majątku Funduszu i nie jest wydatkowana bezpośrednio na wsparcie inicjatyw mieszkańców.
3. Środki finansowe stanowiące kapitał żelazny są inwestowane, z zachowaniem należytego ich bezpieczeństwa, na podstawie decyzji Zarządu Fundacji po zasięgnięciu opinii Rady Funduszu.
4. Inwestowanie, o którym mowa w p. 3, oznacza przeznaczanie środków na zakup:
 - a. obligacji skarbu państwa lub bonów skarbowych,
 - b. obligacji samorządów terytorialnych,
 - c. innych dopuszczonych do publicznego obrotu papierów wartościowych, ale tylko za pośrednictwem podmiotu uprawnionego do zarządzania cudzym pakietem papierów wartościowych na zlecenie,
 - d. jednostek uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych.
5. W przypadku inwestowania środki stanowiące kapitał żelazny Funduszu mogą być lokowane na innych niż ten, o którym mowa w § 1. pkt 5, rachunkach bankowych oraz rachunkach maklerskich należących do Fundacji, jednakże w sposób zapewniający ich księgowe i rachunkowe wyodrębnienie w stosunku do innych środków Fundacji
6. Przychody z inwestycji, o których mowa w pkt. 4 mogą służyć jedynie finansowaniu Funduszu i pokryciu kosztów związanych z inwestycjami.

7. O wysokości środków wydzielonych w ramach kapitału żelaznego decyduje co roku Zarząd Fundacji na podstawie opinii Rady Funduszu, z tym, że środki w ramach kapitału żelaznego nie mogą stanowić więcej niż 30% wszystkich środków zgromadzonych na Funduszu na dzień 31 stycznia roku, w którym Zarząd podejmuje decyzję.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Informacje o działalności Funduszu umieszczane są na bieżąco na stronie internetowej Fundacji oraz przekazywane na spotkaniach z mieszkańcami.
2. Fundacja sporządza roczne sprawozdania z działalności Funduszu, które po przyjęciu przez Zarząd Fundacji publikowane są na stronie internetowej Fundacji, nie później niż do 31.08. od zakończenia okresu, którego dotyczy sprawozdanie.
3. Sprawozdania, o których mowa w pkt. 2, obejmują co najmniej zestawienie przychodów i wydatków oraz listę inicjatyw, które zostały wsparte przez Fundusz.
4. W przypadku zakończenia działalności Funduszu środki na nim zgromadzone mogą zostać przeznaczone wyłącznie na realizację celu Funduszu.
5. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane są na podstawie uchwały Zarządu Fundacji po zasięgnięciu opinii Rady Funduszu.

Ewa Chromniak.....

Joanna Czarnik.....

Olga Glińska.....