10/2018/RR/MZ/BIS

**Numer postępowania**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**W PROCEDURZE ROZEZNANIA RYNKU**

Dotyczy projektu: **„MOWES - Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Małopolska Zachodnia” – numer projektu RPMP.09.03.00-12-0049/16**

W ramach procedury rozeznania rynku zapraszamy do składania propozycji cenowej zgodnie z poniższymi informacjami:

1. Zamawiający:

**Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych**

ul. Krasickiego 18, I piętro

30-503 Kraków

NIP: 945 210 21 52

REGON: 120 665 488

1. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 85312320-8 Usługi doradztwa

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi
w zakresie przeprowadzenie doradztwa indywidualnego i grupowego dla przedstawicieli Jednostek Samorządu Terytorialnego w zakresie opracowywania dokumentów programowych służących rozwojowi współpracy JST z podmiotami ekonomii społecznej (dalej PES)
i mieszkańcami. Usługa zostanie zrealizowana w ramach projektu „MOWES – Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Małopolska Zachodnia”.

Zakłada się przeprowadzenie maksymalnie 40 godzin (60 minutowych) doradztwa specjalistycznego w zakresie opracowywania dokumentów programowych służących rozwojowi współpracy JST z PES i mieszkańcami. Faktyczna liczba przeprowadzonych godzin doradztwa będzie uzależniona od zapotrzebowania, na bieżąco zgłaszanego przez Zamawiającego. Zamawiający zapłaci wyłącznie za faktyczną liczbę godzin przeprowadzonego doradztwa.

Przewidywany minimalny zakres tematyczny będący przedmiotem zamówienia obejmuje
w szczególności:

- treści uchwał służących rozwojowi współpracy JST z PES i mieszkańcami,

- treści  zarządzeń służących rozwojowi współpracy JST z PES i mieszkańcami,

- procedury samorządowe i regulacje wewnętrznych służących rozwojowi współpracy JST z PES i mieszkańcami.

1. Szczegóły dotyczące zamówienia:
2. Doradztwo będzie realizowane na terenie Małopolski Zachodniej w zależności od zdiagnozowanego zapotrzebowania przedstawicieli Jednostek Samorządu Terytorialnego, będących uczestnikami projektu. Doradztwo będzie realizowane zgodnie z potrzebami klientów OWES. Wsparcie doradcze musi zostać udzielone w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania na usługę będącą przedmiotem zamówienia.
3. Zakłada się przeprowadzenie maksymalnie 40 godzin (60 minutowych) doradztwa dla przedstawicieli Jednostek Samorządu Terytorialnego.
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
* określenia celów i efektów doradztwa,
* doboru metod i narzędzi na potrzeby doradztwa,
* przygotowania materiałów na potrzeby realizowanego doradztwa,
* przeprowadzenia doradztwa w dogodnym dla klienta miejscu i czasie,
* przygotowania dokumentacji potwierdzającej prawidłowe przeprowadzenie doradztwa.
* współpracy z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego, polegającą m.in. na omawianiu
i konsultowaniu szczegółowego zakresu doradztwa oraz form pracy i bieżące dostosowywanie ich do potrzeb uczestników,
* opracowania dokumentacji doradztwa (karty doradztwa) według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie najpóźniej trzech dni po zakończeniu realizacji doradztwa.
1. Wymagania dotyczące doświadczenia i kompetencji Doradcy:

Minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w obszarze doradztwa (w zakresie opracowywania dokumentów programowych służących rozwojowi współpracy JST z PES i mieszkańcami).

1. Termin realizacji zamówienia:

II kwartał 2018 roku – III kwartał 2019 roku

Szczegółowe terminy doradztwa ustalane będą w trybie roboczym pomiędzy Zamawiającym
a Wykonawcą, zgodnie ze zdiagnozowanym zapotrzebowaniem uczestników projektu. Szczegółowy termin realizacji zamówienia zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego najpóźniej 3 dni robocze przed planowanym doradztwem.

1. Miejsce świadczenia usługi:

Małopolska Zachodnia: siedziba Jednostki Samorządu Terytorialnego, której przedstawiciele będą objęci doradztwem, lub inne dogodne dla przedstawicieli Jednostki Samorządu Terytorialnego (uczestników projektu) miejsce.

Szczegółowe miejsce realizacji zamówienia ustalane będą w trybie roboczym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

1. Składanie propozycji cenowych:
2. forma: pisemna lub elektroniczna, tj. złożenie osobiście w siedzibie Zamawiającego lub wysłanie e-mailem skanu podpisanej propozycji cenowej na adres e-mail: monika.wasowicz@bis-krakow.pl – według wzoru formularza propozycji cenowej, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania (decyduje data wpływu),
3. termin: 30.03.2018 r. do godziny 12:00.
4. Informacje dodatkowe:
5. w celu zapewnienia porównywalności propozycji cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ich propozycji cenowych,
6. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie przeprowadzone godziny doradztwa,
7. niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu
Cywilnego i nie może stanowić podstawy roszczeń wobec Zamawiającego,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi na wybraną propozycję cenową,
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia oraz ewentualnej rezygnacji z zamówienia,
10. dodatkowych informacji udziela: Monika Wąsowicztelefon+ 12 412 15 24, e-mail: monika.wasowicz@bis-krakow.pl.

Kraków, dnia 16.03.2018 r.

Załącznik:

Formularz propozycji cenowej