**Załącznik nr 1a do Regulaminu animacji lokalnej dla jednostek samorządu terytorialnego**

**Formularz rekrutacyjny**

**Ścieżka nr 1**

***Ścieżka pracy ze społecznością lokalną***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekt** | | | | „MOWES2 - Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Małopolska Zachodnia” | | |
| **Realizator wsparcia** | | | | Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych | | |
| **Nr projektu** | | | | RPMP.09.03.00-12-0002/19 | | |
| **CZĘŚĆ A – DANE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO** | | | | | | |
| **Dane podstawowe** | **Nazwa jednostki samorządu terytorialnego** | | |  | | |
| **NIP** | | |  | | |
| **Dane teleadresowe** | **Adres** | | |  | | |
| **Powiat** | | |  | | |
| **Województwo** | | |  | | |
| **Gmina** | | |  | | |
| **Telefon** | | |  | | |
| **Adres e-mail** | | |  | | |
| **Osoba wskazana do kontaktów w sprawie zgłoszenia do projektu MOWES** | | | |  | | |
| **Dane kontaktowe wskazanej osoby (telefon, adres e-mail)** | | | |  | | |
| **Wybór ścieżki wsparcia w ramach animacji lokalnej** | | | | | | |
| **Ścieżka pracy ze społecznością lokalną** | | | | **x** | | |
| **CZĘŚĆ B - POMYSŁ NA ROZWÓJ AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ I WSPÓŁPRACY NA TERENIE DANEJ JST** | | | | | | |
| **Opisz krótko aktywność społeczną i obywatelską na terenie samorządu, w szczególności:**   * jakie działają w samorządzie organizacje pozarządowe? Jakie zadania podejmują? Jaki jest ich potencjał? Czy została przeprowadzona diagnoza ich potrzeb, a jeżeli tak – jakie one są? * czy są inne aktywne środowiska, grupy nieformalne, liderzy/rki lokalni/e i czego dotyczy ich aktywność? Skąd samorząd wie o ich aktywności? Czy została przeprowadzona diagnoza ich potrzeb, a jeżeli tak – jakie one są?      * czy na terenie samorządu działają instytucje/organizacje działające na rzecz (re)integracji społecznej i zawodowej (KIS, CIS, WTZ, ZAZ)- jeśli tak, kto je prowadzi? | | | |  | | |
| **Opisz krótko działania samorządu w zakresie współpracy lokalnej i wspierania aktywności społecznej/obywatelskiej mieszkańców i organizacji, w szczególności:**   * jakie formy współpracy /wsparcia rozwija samorząd? * jak samorząd ocenia kondycję współpracy z organizacjami/mieszkańcami? Jakie są potrzeby w tym zakresie? * jakie samorząd ma priorytety w tym zakresie? * jak samorząd ocenia gotowość do współpracy środowiska np. organizacji do współpracy między sobą? | | | |  | | |
| **Opisz krótko:**   * jakie są plany samorządu związane z rozwojem aktywności społecznej/obywatelskiej? * jakie nowe rozwiązanie samorząd chciałby wprowadzić we współpracę z organizacjami /mieszkańcami, dzięki wsparciu MOWES? * czy samorząd widzi w tym zakresie jakieś kluczowe potencjały do wykorzystania (zasoby materialne, ludzkie, kulturowe i inne)?   *(przy odpowiedzi na to pytanie należy wziąć pod uwagę listę rozwiązań podanych w części C Formularza)* | | | |  | | |
| **W jaki sposób samorząd gwarantuje realność wdrożenia planowanych działań i rezultatów?**  *Kto ze strony samorządu będzie odpowiadał za bieżącą współpracę z OWES? Za jakie zadania ta osoba odpowiada w urzędzie, czy jest w stanie wygospodarować czas na dodatkowe zadania związane ze współpracą z OWES?* | | | |  | | |
| **CZĘŚĆ C – WSTĘPNA DEKLARACJA ROZWIĄZAŃ, KTÓRE JST CHCE WPROWADZIĆ JAKO REZULTAT UDZIAŁU W PROJEKCIE**  *Deklaracja dotycząca rezultatów ma charakter* ***wstępny****. Planowane pomysły w tym zakresie mogą zostać zmodyfikowane na etapie wspólnego ustalania Planu Działania. W wyniku udziału w projekcie samorząd jest zobowiązany wprowadzić* ***minimum jeden rezultat współpracy****. Wskazane rezultaty powinny wynikać z powyższego opisu.* | | | | | | |
| **Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania JST oświadczam/y, że chcielibyśmy wprowadzić następujące rozwiązania sprzyjające rozwojowi ekonomii społecznej na terenie JST:** | | | | | **TAK** | **NIE** |
| **Stworzenie lepszych warunków do rozwoju i wykorzystania potencjału istniejących PES** | | przeprowadzenie inwentaryzacji lokali gminnych, które mogą być użyczane PES nieodpłatnie/na preferencyjnych warunkach | | |  |  |
| opracowanie/aktualizacja procedury korzystania z lokalów lub mienia samorządu przez PES | | |  |  |
| opracowanie/aktualizacja procedur i regulaminów niezbędnych do wykorzystania mechanizmu regrantingu przy zlecaniu realizacji zadań publicznych | | |  |  |
| opracowanie/aktualizacja procedury niezbędnej do wdrożenia mechanizmu funduszu pożyczkowego | | |  |  |
| opracowanie/aktualizacja procedury niezbędnej do wdrożenia funduszu wkładów własnych | | |  |  |
| wypracowanie założeń inkubatora Ekonomii Społecznej, Centrum Organizacji Pozarządowych, Centrum Społecznościowego lub innych form zorganizowanego wparcia informacyjnego, edukacyjnego lub organizacyjnego udzielanego PES, które chce powołać JST, ew. modyfikacja istniejących zapisów regulaminowych dot. wymienionych form wsparcia PES | | |  |  |
| powołanie rady, zespołu lub komisji dialogu jako narzędzia prowadzenia zorganizowanego dialogu i rozwijania współpracy pomiędzy samorządem a PES (np. w formie lokalnej rady działalności pożytku publicznego, rady seniorów, młodzieży, etc.) | | |  |  |
| przeprowadzenie procesów konsultacyjnych dotyczących dokumentów gminnych, kluczowych z perspektywy funkcjonowania i rozwoju PES (np. rocznych i wieloletnich programów współpracy, regulaminu konkursów otwartych, etc) | | |  |  |
| **Zwiększenie skali realizacji zadań i usług we współpracy z PES** | | zlecenie nowych zadań publicznych organizacjom pozarządowym w odpowiedzi na potrzeby mieszkańców samorządu | | |  |  |
| zwiększenie wartości zadań publicznych zlecanych PES w odpowiedzi na potrzeby mieszkańców | | |  |  |
| zlecenie PES zadań dotychczas realizowanych przez samorząd w inny sposób | | |  |  |
| wypracowanie zasad wspólnej realizacji projektów partnerskich z udziałem samorządu i PES | | |  |  |
| wprowadzenie nowego trybu współpracy finansowej lub rozszerzenie trybu powierzenia o nowe zadania publiczne | | |  |  |
| wypracowanie i wdrożenie procedur ułatwiających dostęp PES do zamówień publicznych w trybie bezprzetargowym | | |  |  |
| opracowanie procedur i wdrożenie klauzul społecznych | | |  |  |
| stworzenie przez samorząd lub przy wsparciu samorządu podmiotu reintegracji społecznej lub zawodowej typu: KIS, CIS, WTZ, ZAZ, lub rozwój tego typu podmiotu prowadzonego przez samorząd | | |  |  |
| **Inne rezultaty** | | | wypracowanie /aktualizacja zasad inicjatywy lokalnej | |  |  |
| wypracowanie/aktualizacja zasad budżetu obywatelskiego | |  |  |
| budowanie współpracy i partnerstwa lokalnego (np. wokół oferty turystycznej - produkt turystyczny, wokół integracji usług społecznych – CUS) | |  |  |
| rozwój współpracy lokalnej w środowisku na rzecz realizacji przedsięwzięcia/ projektu partnerskiego rozwijającego ekonomię społeczną, w tym aktywność oddolną mieszkańców i współpracę między PES | |  |  |
| **Inne (jakie?)** | | | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |  |  |
|  | | |  | |  |  |
| **Jak osoba/y upoważniona/e do reprezentowania JST:** | | | | | **TAK** | **NIE** |
| 1. oświadczam/y, że zgodnie z wymogami JST, którą reprezentuję jest uprawniona do uczestnictwa w projekcie. | | | | |  |  |
| 1. oświadczam/y, że wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe. | | | | |  |  |
| 1. oświadczam/y że zapoznałem/am się z *Regulaminem animacji lokalnej dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu „MOWES 2 - Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Małopolska Zachodnia”* oraz *Regulaminem uczestnictwa w projekcie „MOWES 2 – Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Małopolska Zachodnia”.* | | | | |  |  |
| **Przyjmuję do wiadomości pouczenie, że ponoszę odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.**  ..................................... ...................................................................  (miejscowość, data) (czytelny podpis osób upoważnionych do udziału w projekcie wraz z pieczęciami imiennymi i pieczęcią JST) | | | | | | |

**Podmiot ekonomii społecznej (PES):**

Podmiotem ekonomii społecznej jest:

a) **przedsiębiorstwo społeczne (PS)**, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651 z późn. zm.);

b) **podmiot reintegracyjny**, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

* Centrum Integracji Społecznej (CIS) i Klub Integracji Społecznej (KIS);
* Zakład Aktywności Zawodowej (ZAZ) i Warsztat Terapii Zajęciowej (WTZ), o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.);

c) **organizacja pozarządowa lub podmiot**, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) lub spółka non- 9 profit, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%,

d) **spółdzielnia**, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2017 r. poz. 1560 z późn. zm.)

**Przedsiębiorstwo społeczne (PS)** – podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:

a) **jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym**, prowadzącym:

* działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym, lub
* działalność odpłatną pożytku publicznego (w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), lub
* działalność oświatową (w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), lub
* działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862), której celem jest:
* integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:

1. zatrudnienie co najmniej 50%:

• osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub

• osób bezrobotnych, lub

• absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub

• osób ubogich pracujących, lub

• osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub

• osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;

1. zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882 z późn. zm.);

* lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);

b) jest podmiotem, który **nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców**, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznacza go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;

c) jest **zarządzany na zasadach demokratycznych**, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera sina współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

d) **wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami**, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; 11

e) **zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną** (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) **co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu**, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.