



Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych poszukuje pracownika_czki na stanowisko

SPECJALISTA_TKA DS. EDUKACJI i PROMOCJI

Zakres obowiązków:

- Udział w pracach związanych z wypracowaniem Modelu Centrum Społecznościowego „Miejsce Aktywnych Mieszkańców” w oparciu o współpracę ponadnarodową
- Planowanie i organizowanie wydarzeń i procesów edukacyjnych skierowanych do organizacji pozarządowych i mieszkańców
- Opracowywanie programów szkoleń, wydarzeń edukacyjnych i informacyjnych oraz niezbędnych materiałów merytorycznych
- Moderacja spotkań informacyjnych oraz edukacyjnych
- Organizacja akcji, happeningów i kampanii promocyjnych
- Prowadzenie stałych działań o charakterze informacyjno-promocyjnym m.in. na stronie internetowej Fundacji oraz w mediach społecznościowych
- Zapewnianie obecności informacji o działaniach Fundacji w lokalnych mediach tradycyjnych
- Prowadzenie działań służących rekrutacji uczestników wydarzeń
- Logistyka szkoleń, wizyt studyjnych oraz innych działań edukacyjnych i informacyjnych
- Koordynacja pracy wolontariuszy przy działaniach edukacyjnych i promocyjnych
- Udział w monitoringu i ewaluacji rezultatów prowadzonych działań
- Prowadzenie dokumentacji działań
- Udział w spotkaniach zespołów projektowych, dzielenie się wiedzą i doświadczeniami.
- Współpraca z innymi pracownikami oraz przedstawicielami partnerów

Oczekujemy:

- minimum 2 letniego doświadczenia w planowaniu i realizacji procesów edukacyjnych
- doświadczenia w prowadzeniu działań PRowych oraz promocji idei i postaw społecznych
- umiejętności moderowania spotkań
- biegłego korzystania z mediów społecznościowych
- wysokich kompetencji społecznych, w szczególności komunikacyjnych
- posługiwania się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym
- elastyczności w odniesieniu do godzin pracy (część działań prowadzonych popołudniami) oraz gotowości do udziału w działaniach realizowanych poza Krakowem, na terenie Małopolski

Mile widziane:

- przygotowanie i doświadczenie trenerskie

Oferujemy:

- umowę o pracę w wymiarze 3/4 etatu, na czas określony (w tym 3 miesięczny okres próbny)
- środowisko pracy, w którym ceniona jest samodzielność i kreatywność, a pracownicy mają wpływ na kształt miejsca swojej zawodowej aktywności
- udział w realizacji nowatorskich projektów, które przynoszą korzyści uczestnikom i stwarzają okazję do rozwoju realizatorom

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego zawierającego klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych na adres rekrutacja@bis-krakow.pl (w tytule wiadomości prosimy o podanie nazwy stanowiska).

Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami i zaprosimy do udziału w kolejnym etapie procesu rekrutacyjnego.

