



Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych poszukuje pracownika_czki na stanowisko

KOORDYNATOR_KA PROJEKTU FIO Małopolska Lokalnie

Zakres obowiązków:

- Koordynacja i nadzór nad prawidłową i rzetelną realizacją projektu
- Koordynacja działań Grupy Sterującej oraz zespołów ds. konkursu i promocji
- Nadzorowanie poprawności merytorycznej i finansowej projektu
- Monitoring postępu rzeczowego projektu, harmonogramu, realizacji celów projektu oraz postępu finansowego realizacji projektu
- Sporządzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych
- Kontakty z Narodowym Instytutem Wolności
- Nadzór nad pracami wolontariuszy
- Prowadzenie dokumentacji projektu, w tym pracowników, wykonawców i kontrahentów
- Nadzór i pozyskiwanie wkładu własnego do projektu
- Udział w opracowaniu dokumentacji konkursowej, organizacji, ogłoszeniu i przeprowadzeniu konkursu FIO Małopolska Lokalnie
- Wsparcie grup nieformalnych i organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania projektów
- Ocena przygotowywanych przez grupy nieformalne i organizacje pozarządowe wniosków projektowych w tym prowadzenie konsultacji i seminariów
- Opieka nad realizacją projektów przez młode organizacje pozarządowe, grupy nieformalne i samopomocowe
- Prowadzenie monitoringu merytorycznego i finansowego realizowanych przez grupy i organizacje projektów, w tym wizyty u realizatorów projektu
- Prowadzenie dokumentacji merytorycznej, organizacyjnej i finansowej
- Weryfikacja sprawozdań końcowych z realizowanych projektów oraz udział w opracowaniu sprawozdania z realizacji projektu
- Udział w działaniach promocyjnych, m.in. przygotowaniu plebiscytu na najciekawszą inicjatywę
- Udział w monitoringu i ewaluacji rezultatów prowadzonych działań
- Udział w spotkaniach zespołu projektowego, dzielenie się wiedzą i doświadczeniami
- Współpraca z innymi pracownikami, wolontariuszami oraz partnerami Fundacji
- Realizacja projektu zgodnie ze standardami i zasadami Fundacji BIS
- Współpraca z pracownikami projektu w celu sprawnej realizacji całości zadań projektu

Oczekujemy:

- minimum 3 letniego doświadczenia w realizacji projektów, w tym z EFS
- minimum 2 letniego doświadczenia w koordynacji projektów
- doświadczenia w dziedzinie doradztwa z wypełniania wniosków o dofinansowanie
- rzetelności i umiejętności efektywnej organizacji własnej pracy
- wysokich kompetencji komunikacyjnych i umiejętności współpracy w zespole
- samodzielności i nastawienia na poszukiwanie rozwiązań

Oferujemy:

- umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu, na czas do 31.12.2018 r. (w tym 3 miesięczny okres próbny), z możliwością przedłużenia
- udział w realizacji wartościowego projektu, który przynosi korzyści jego uczestnikom i stwarza okazję do rozwoju realizatorom
- środowisko pracy, w którym ceniona jest samodzielność i kreatywność, a pracownicy mają wpływ na kształt miejsca swojej zawodowej aktywności
- możliwość rozwoju w dużej organizacji pozarządowej oraz włączania się w kolejne projekty Fundacji





Biuro
Inicjatyw
Społecznych

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego zawierającego klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych na adres rekrutacja@bis-krakow.pl (w tytule wiadomości prosimy o podanie nazwy stanowiska). Na zgłoszenia czekamy do dnia 13.06.2018 r.

Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami i zaprosimy do udziału w kolejnym etapie procesu rekrutacyjnego.

