8/2017/RR/KOM/BIS

**Numer postępowania**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**W PROCEDURZE ROZEZNANIA RYNKU**

Dotyczy projektu: **„MOWES - Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Krakowski Obszar Metropolitalny” – numer projektu RPMP.09.03.00-12-0048/16**

W ramach procedury rozeznania rynku zapraszamy do składania propozycji cenowej zgodnie z poniższymi informacjami:

1. Zamawiający:

**Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych**

ul. Krasickiego 18, I piętro

30-503 Kraków

NIP: 945 210 21 52

REGON: 120 665 488

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 55300000-3

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Dostawcę/Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usługi cateringowej** obejmującej przygotowanie i dostarczenie do miejsca dostawy:

1. bufetu kawowego całodziennego na 2 przerwy kawowe każdego dnia dla każdego uczestnika szkoleń lub spotkań networkingowych oraz prowadzącej/prowadzącego,
2. ciepłych zestawów obiadowych składających się z: zupy oraz ciepłego dania głównego (mięsnego lub wegetariańskiego) dla każdego uczestnika oraz prowadzącej/prowadzącego

w terminie do końca lutego 2018 r. Usługa zostanie zrealizowana w ramach projektu „MOWES – Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Krakowski Obszar Metropolitalny”.

1. Szczegóły dotyczące zamówienia:
2. Usługa cateringowa obejmuje:
* bufet kawowy: woda mineralna (gazowana i niegazowana), herbata (różne rodzaje), kawa (rozpuszczalna i mielona), cukier, cytryna w plastrach, śmietanka do kawy w postaci płynnej lub mleko, ciastka kruche min. 3 rodzaje, owoce,
* ciepły zestaw obiadowy: posiłek powinien się składać z zupy (300 ml) oraz drugiego dania: porcji mięsa lub ryby o gramaturze nie mniejszej niż 100 g, dodatków (np. ziemniaki, ryż, kasza, makaron) o gramaturze nie mniejszej niż 200 g, oraz surówki o gramaturze nie mniejszej niż 100 g (minimalna gramatura 1 porcji wynosi 400 g);
1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usługi cateringowej podczas następujących wydarzeń:
* **Wstępnych szkoleń dotyczących działalności w obszarze ES** (bufet kawowy całodzienny na 2 przerwy kawowe oraz ciepłe zestawy obiadowe każdego dnia dla każdego uczestnika (przewidywana ilość: 10) oraz prowadzącej/prowadzącego – w sumie dla 11 osób) w dniach:

- 20.09-21.09.2017 r.

- 23.09-24.09.2017 r.

- 28.09-29.09.2017 r.

- 21.10-22.10.2017 r.

- 06.11-07.11.2017 r.

- 16.11-17.11.2017 r.

- 05.12-06.12.2017 r.

- 09.12-10.12.2017 r.

* **Cyklu edukacyjnego dla liderów środowisk lokalnych (Szkoła Liderów),** (bufet kawowy całodzienny na 2 przerwy kawowe oraz ciepłe zestawy obiadowe każdego dnia dla każdego uczestnika (przewidywana ilość: 12) oraz prowadzącej/prowadzącego – w sumie dla 13 osób) w dniach:

- 30.09-01.10.2017 r.

- 18.11-19.11.2017 r.

- 03.02-04.02.2018 r.

* **Cyklu edukacyjnego dla liderów PES (ABC dla NGO),** (bufet kawowy całodzienny na 2 przerwy kawowe oraz ciepłe zestawy obiadowe każdego dnia dla każdego uczestnika (przewidywana ilość: 12) oraz prowadzącej/prowadzącego – w sumie dla 13 osób) w dniach:

- 13.10-14.10.2017 r.

- 03.11-04.11.2017 r.

- 24.11-25.11.2017 r.

- 15.12-16.12.2017 r.

* **Spotkań networkingowych** (bufet kawowy całodzienny na 2 przerwy każdego dnia dla każdego uczestnika (przewidywana ilość: 15) oraz moderatorki/moderatora – w sumie dla 16 osób) w dniach:

- 04.10.2017 r.

- innych ustalonych przez Zamawiającego.

1. Dostawca/Wykonawca przygotuje i dostarczy posiłki wegetariańskie, w przypadku zgłoszenia takiego zapotrzebowania – posiłek wegetariański powinien się składać z porcji jarskiej o gramaturze nie mniejszej niż 300 g oraz surówki o gramaturze nie mniejszej niż 100 g (minimalna gramatura 1 porcji wynosi 400 g),
2. w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania Dostawca/Wykonawca zapewni inne posiłki dostosowane do specjalnych potrzeb żywieniowych uczestników/prowadzącego,
3. posiłki muszą być wyporcjowane i podane na ciepło, z kompletem sztućców i serwetkami;
4. Dostawca/Wykonawca zapewni: kubki na napoje chłodne oraz gorące, łyżeczki/mieszadełka, serwetki do bufetu kawowego,
5. Dostawca/Wykonawca zapewni należytą jakość i przydatność do spożycia dostarczonego wyżywienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
6. w cenie usługi zawiera się koszt transportu pod wskazany adres i we wskazanym terminie i godzinie, koszt naczyń oraz odbiór zużytych naczyń po zakończeniu każdego dnia szkoleniowego.
7. Termin realizacji zamówienia:

Do końca lutego 2018 r. Wpisane w niniejsze postępowanie daty mogą ulec zmianie, a każde przesuniecie terminu realizacji usługi będzie zgłaszane Wykonawcy w terminie najpóźniej 3 dni robocze przed planowanym szkoleniem/spotkaniem networkingowym.

1. Miejsce świadczenia usługi:

Krakowski Obszar Metropolitalny: siedziba Zamawiającego, lub inne dogodne dla uczestników projektu miejsce na terenie Krakowskiego Obszaru Metropolitalnego.

Szczegółowe miejsce realizacji zamówienia ustalane będą w trybie roboczym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

1. Składanie propozycji cenowych:
2. forma: pisemna lub elektroniczna, tj. złożenie osobiście w siedzibie Zamawiającego lub wysłanie e-mailem skanu podpisanej propozycji cenowej na adres e-mail: monika.wasowicz@bis-krakow.pl – według wzoru formularza propozycji cenowej, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania (decyduje data wpływu),
3. termin: 18.09.2017 r. do godziny 10:00.
4. Informacje dodatkowe:
5. w celu zapewnienia porównywalności propozycji cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Dostawcami/Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ich propozycji cenowych,
6. liczba osób uczestniczących w szkoleniach lub spotkaniach networkingowych może się zmienić w stosunku do planowanej. Informację o ostatecznej liczbie uczestników i uczestniczek szkolenia lub spotkania networkingowego Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej 2 dni przed planowanym wydarzeniem,
7. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie wydane posiłki,
8. niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu
Cywilnego i nie może stanowić podstawy roszczeń wobec Zamawiającego,
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi na wybraną propozycję cenową,
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia oraz ewentualnej rezygnacji z zamówienia,
11. dodatkowych informacji udziela: **Monika Wąsowicz,** tel. (12) 412 15 24, monika.wasowicz@bis-krakow.pl.

Kraków, dnia 08.09.2017 r.

Załącznik:

Formularz propozycji cenowej